

一級自動車工学科			2024年度 授業計画		
時 期	一級3年前期	単元	学科	教科名	文書作成
科 目	サービスマネジメント	教科書等 持参品	chromebook		発行日
					2024年1月10日
総時限	7時限 (11時間)				教科担 当
			教科担当		
1. 実務経験のある教員による授業科目 該当 非該当					
ビジネス文書の作成経験のある教員により、体裁、作成手順を指導する。					
2. 教科の目的 (この学科の狙い、目的を明確に記入)					
1. レポートを書くための基礎知識を学ぶ。					
2. Googleアプリ(ドキュメント、スライド、スライド)、Word、Excel、PowerPointを使った資料作成を学ぶ。					
3. 授業の到達目標 (この授業を学ぶことで学生は何を理解し何ができるようになるのか)					
1. ビジネス社会で恥ずかしくない文章を作成できる。					
2. Googleアプリ(ドキュメント、スライド、スプレッドシート)及びWindowsアプリ(Word、Excel、PowerPoint)を使用した資料作りができる。					
4. 学習評価 (期末試験での主な試験項目)					
見本の文章をドキュメントで作成し、それを評価とする。					
70点以上を合格とする。					
5. 準備学習					
chromebookを使用して文章作成アプリを使用して、文章の入力練習をしておくこと。					

■：対面授業