

職業実践専門課程等の基本情報について

学校名		設置認可年月日		校長名		所在地																								
専門学校日産栃木自動車大学校		昭和58年2月15日		中村 光之		〒 329-0604 (住所) 栃木県河内郡上三川町大字上郷字南西原2120 (電話) 0285-56-3585																								
設置者名		設立認可年月日		代表者名		所在地																								
学校法人日産学園		昭和58年2月15日		神田 昌明		〒 329-0604 (住所) 栃木県河内郡上三川町大字上郷字南西原2120 (電話) 0285-56-3585																								
分野	認定課程名		認定学科名		専門士認定年度		高度専門士認定年度		職業実践専門課程認定年度																					
工業	工業専門課程		一級自動車工学科		-		平成18(2006)年度		平成27(2015)年度																					
学科の目的		国家二級自動車整備士資格を取得できる知識と実践力を身に付け、整備士として基本的な自動車整備技術を習得する 自主性を持ち、課題に対し積極的に取り組む姿勢を身に付ける 就職後の職場でのコミュニケーションを円滑にする 社会・地域に貢献し、法令・倫理の規範を遵守する 日産自動車株式会社の社内資格「整備士3級資格」に沿った内容の作業ができ、一連のお客様対応スキルを身に付ける																												
学科の特徴(取得可能な資格、中退率等)		2級自動車整備士資格、日産整備士資格3級取得。 希望により 損害保険募集人、ガス溶接技能講習、アーク溶接特別教育、フォークリフト運転技能講習等の資格取得が可能 令和5年度の退学率は0%																												
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数			講義	演習	実習	実験	実技																					
4年	昼間	※単位時間、単位いずれかに記入			1,167 単位時間	- 単位時間	2,483 単位時間	- 単位時間	- 単位時間																					
		- 単位			- 単位	- 単位	- 単位	- 単位	- 単位																					
生徒総定員		生徒実員(A)		留学生数(生徒実員の内数)(B)		留学生割合(B/A)																								
220 人		159 人		1 人		1 %																								
就職等の状況		■卒業者数(C) 32 人																												
		■就職希望者数(D) 32 人																												
		■就職者数(E) 32 人																												
		■地元就職者数(F) 17 人																												
		■就職率(E/D) 100 %																												
		■就職者に占める地元就職者の割合(F/E) 53 %																												
		■卒業者に占める就職者の割合(E/C) 66 %																												
		■進学者数 0 人																												
		■その他																												
		なし																												
当該学科のホームページURL		https://www.nissan-gakuen.ac.jp/tochigi/course/international-carbody.html																												
企業等と連携した実習等の実施状況(A、Bいずれかに記入)		(A：単位時間による算定)																												
		<table><tr><td colspan="2">総授業時数</td><td>3,650 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数</td><td>2,483 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した演習の授業時数</td><td>0 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">うち必修授業時数</td><td>3,650 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数</td><td>2,483 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した必修の演習の授業時数</td><td>0 単位時間</td></tr><tr><td colspan="2">(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)</td><td>0 単位時間</td></tr></table>								総授業時数		3,650 単位時間	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数		2,483 単位時間	うち企業等と連携した演習の授業時数		0 単位時間	うち必修授業時数		3,650 単位時間	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数		2,483 単位時間	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数		0 単位時間	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)		0 単位時間
総授業時数		3,650 単位時間																												
うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数		2,483 単位時間																												
うち企業等と連携した演習の授業時数		0 単位時間																												
うち必修授業時数		3,650 単位時間																												
うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数		2,483 単位時間																												
うち企業等と連携した必修の演習の授業時数		0 単位時間																												
(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)		0 単位時間																												
		(B：単位数による算定)																												
		<table><tr><td colspan="2">総授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した演習の授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">うち必修授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">うち企業等と連携した必修の演習の授業時数</td><td>- 単位</td></tr><tr><td colspan="2">(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)</td><td>- 単位</td></tr></table>								総授業時数		- 単位	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数		- 単位	うち企業等と連携した演習の授業時数		- 単位	うち必修授業時数		- 単位	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数		- 単位	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数		- 単位	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)		- 単位
総授業時数		- 単位																												
うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数		- 単位																												
うち企業等と連携した演習の授業時数		- 単位																												
うち必修授業時数		- 単位																												
うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数		- 単位																												
うち企業等と連携した必修の演習の授業時数		- 単位																												
(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)		- 単位																												
教員の属性(専任教員について記入)		① 専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてその担当する教育等に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該業務に従事した期間とを通算して六年以上となる者 (専修学校設置基準第41条第1項第1号) 18 人																												
		② 学士の学位を有する者等 (専修学校設置基準第41条第1項第2号) 0 人																												
		③ 高等学校教諭等経験者 (専修学校設置基準第41条第1項第3号) 0 人																												
		④ 修士の学位又は専門職学位 (専修学校設置基準第41条第1項第4号) 0 人																												
		⑤ その他 (専修学校設置基準第41条第1項第5号) 0 人																												
		計 0 人																												
		上記①～⑤のうち、実務家教員(分野におけるおおむね5年以上の実務の経験を有し、かつ、高度の実務の能力を有する者を想定)の数 15 人																												

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針
卒業生の就職先である自動車整備業界の要請に応じ、実践的かつ専門的な職業教育を組織的に実践する。
日々進化する自動車技術に対応するために企業等と定期的な会合を持ち、要請内容を把握し具体的な授業科目や授業内容の編成を行うことを基本方針とする。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

本委員会は、国際自動車整備科の教育活動について、次の各号に掲げる観点から教育課程の編成に係る提言を行う。

(1)就職先の業界における人材の専門性に関する動向

(2)国又は地域の産業振興の方向性

(3)新産業の成長に伴い新たに必要となる実務に関する知識、技術、技能

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和6年5月1日現在

名 前	所 属	任期	種別
石原 友則	栃木県自動車整備振興会 教育技術部 技術課長	令和3年4月1日～当面の間	①
菅野 好一	栃木日産自動車販売(株)営業本部アフターセールスグループ 次長	令和3年4月1日～当面の間	③
友善 直樹	日産プリンス栃木販売(株)営業本部営業支援グループ 課長	令和3年4月1日～当面の間	③
木村 俊宏	(株)茨日ホールディングス 人材開発部採用グループ 課長	令和3年4月1日～当面の間	③
中村 光之	専門学校 日産栃木自動車大学校 校長		—
川上 宏美	専門学校 日産栃木自動車大学校 学務部長		—
高橋 真	専門学校 日産栃木自動車大学校 教育部長代理		—
羽井野 昌能	専門学校 日産栃木自動車大学校 学務部 課長		—
渡辺 楨	専門学校 日産栃木自動車大学校 教務課課長		—
			—

※委員の種別の欄には、企業等委員の場合には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

(当該学校の教職員が学校側の委員として参画する場合、種別の欄は「—」を記載してください。)

①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)

②学会や学術機関等の有識者

③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回 (7月、1月)

(開催日時(実績))

第1回 令和5年7月19日 14:00～16:15

第2回 令和6年2月26日 14:00～16:40

0

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

※カリキュラムの改善案や今後の検討課題等を具体的に明記。

・日産資格技能要件の評価項目については、日産販売会社と同様の要件とすることとした

・日産自動車主催の技術教育(NISSAN INTELLIGENT MOBILITY講座など)を産学連携カリキュラムに組み入れて定例化することとした。今年度の技術教育はNissanIntelligentMobility講座を12月6日(水)に実施した。

2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

実践的かつ専門的な職業教育を実施するにあたり、日産自動車株式会社と連携し、社内資格の取得に必要な技能要件を授業に組み込むことにより卒業後に即戦力となる技術力を身に付けさせる

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

・日産サービス技術資格取得制度における協定に従い、テクニカルスタッフ(TS)コース3級のあるべき技能要件9項目を定める

- 1.タイヤ脱着
- 2.ドラムブレーキオーバーホール
- 3.ディスクブレーキオーバーホール
- 4.補機ベルト交換
- 5.配線図読み取り
- 6.点火時期点検調整
- 7.オイル交換
- 8.バルブ(ランプ)交換
- 9.サーキットテストの活用

・各項目の確認試験を実施し可否判定を行う(当該の作業が出来るか出来ないかで判断)

・日産自動車に試験結果を報告し、学科試験の得点と合わせてテクニカルスタッフ3級の資格に相当することを認定してもらう。

(日産資格修得要件基準(TS)授業対照表を添付)

(3)具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科 目 名	科 目 概 要	連 携 企 業 等
車両1(日常点検)	自動車の日常点検の項目を理解し、点検作業が出来る。 補機ベルトの点検、交換、調整が出来る。 油脂類(エンジンオイル、ミッションオイル(M/T)、デフオイル、冷却水)の点検、交換作業が出来る。 ガレージジャッキを使用し、タイヤローテーションが出来る。 実習車両をお客様の車として取り扱うことが出来る。	日産自動車株式会社
シャシ1(ブレーキ)	ブレーキ装置の構造、機能を理解し、構成部品を覚える。 ブレーキ装置の重要性を理解し、確実な作業をする。 ブレーキ装置の分解、組立が正確に出来る。 ブレーキ装置の調整が正確に出来る。	日産自動車株式会社
電気1(電気計測)	電流、電圧、抵抗の意味を理解し、測定によりその特徴を理解する。 電気回路計算を出来るようする。 サーキットテストの使用方法を理解し、習熟する。 電圧(電圧降下、電位)の測定により、断線箇所が判断できる。 半導体の基礎を知る。	日産自動車株式会社
電気2(車体電装)	自動車の電装品(灯火、信号系統、安全装置)の構造、機能を理解する。 自動車の電気回路図、配線図、偽装図を理解する。 自動車の電装品(灯火、信号系統、安全装置)の点検が出来る。 自動車の電装品の簡単な故障診断が出来る。	日産自動車株式会社
エンジン2(エンジン分解組立)	エンジンの詳細の構成、部品名称、構造、作動を理解する。 エンジンの潤滑装置、冷却装置の構造、機能について理解する。 エンジンのOH後、始動に必要な点検、調整を理解する。 二輪車のエンジン着脱、分解、組立、始動を通じ、二輪車の構造、機能、整備を理解する。	日産自動車株式会社

3.「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係		
(1)推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針 ※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記 実践的かつ専門的な職業教育を実施するにあたり、日産自動車株式会社等と連携し、必要となる専門分野に関する知識、技術、技能などを教員が十分に理解・習得し、授業内容・方法の改善工夫等をして授業が実施できるよう、「教育研修」を行う。		
(1)推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針 ※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記 実践的かつ専門的な職業教育を実施するにあたり、日産自動車株式会社等と連携し、必要となる専門分野に関する知識、技術、技能などを教員が十分に理解・習得し、授業内容・方法の改善工夫等をして授業が実施できるよう、「教育研修」を行う。		
(2)研修等の実績		
①専攻分野における実務に関する研修等		
研修名：	車体初級講座	連携企業等：日産自動車株式会社
期間：	2023/6/13～15	対象：教員
内容	初級、中級、上級の各講座は凹み補修時のハンマーリング、ドリー作業から床式フレーム修正機作業までの基礎技術を学ぶ	
②指導力の修得・向上のための研修等		
研修名：	インストラクション向上研修	連携企業等：日産自動車株式会社
期間：	2023/8/18～2023/8/19	対象：教員
内容	教職員のインストラクションスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「個々の授業に対する学生のモチベーションをどのように上げさせるか」、「よい話し方とはどのようなものか」、「どうすれば、わかりやすい説明になるか」、「学生の集中力を維持するにはどうすればよいか」、「掲示資料はどのように作り、使用すれば効果的か」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。	
研修名：	コーチング研修	連携企業等：日産自動車株式会社
期間：	2023/12/23	対象：教員
内容	教職員のインストラクションスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「個々の授業に対する学生のモチベーションをどのように上げさせるか」、「よい話し方とはどのようなものか」、「どうすれば、わかりやすい説明になるか」、「学生の集中力を維持するにはどうすればよいか」、「掲示資料はどのように作り、使用すれば効果的か」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。	
研修名：	ピープルマネジメント研修	連携企業等：日産自動車株式会社
期間：	2023/9/23	対象：教員
内容	教員のマネジメントスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「クラスのゴールを示す、ビジョン構築力」、「学生それぞれの役割を決める、メンバー理解力」、「学生を信じて任せる、権限移譲力」、「学生のやる気を引き出す、モチベート力」、「お互いに信頼しあう、信頼関係構築力」、「密なコミュニケーションをとる、傾聴力」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。	

(3) 研修等の計画

②指導力の修得・向上のための研修等

研修名:	インストラクション向上研修	連携企業等:	日産自動車株式会社
期間:	未定	対象:	教員
内容	教職員のインストラクションスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「個々の授業に対する学生のモチベーションをどのように上げさせるか」、「よい話し方とはどのようなものか」、「どうすれば、わかりやすい説明になるか」、「学生の集中力を維持するにはどうすればよいか」、「掲示資料はどのように作り、使用すれば効果的か」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。		
研修名:	コーチング研修	連携企業等:	日産自動車株式会社
期間:	未定	対象:	教員
内容	教職員のインストラクションスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「個々の授業に対する学生のモチベーションをどのように上げさせるか」、「よい話し方とはどのようなものか」、「どうすれば、わかりやすい説明になるか」、「学生の集中力を維持するにはどうすればよいか」、「掲示資料はどのように作り、使用すれば効果的か」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。		
研修名:	ピープルマネジメント研修	連携企業等:	日産自動車株式会社
期間:	未定	対象:	教員
内容	教員のマネジメントスキルの向上を図り、授業をよりよくすることを目的とする。主な内容は、「クラスのゴールを示す、ビジョン構築力」、「学生それぞれの役割を決める、メンバー理解力」、「学生を信じて任せる、権限移譲力」、「学生のやる気を引き出す、モチベート力」、「お互いに信頼しあう、信頼関係構築力」、「密なコミュニケーションをとる、傾聴力」等。これらの内容を、実習を通じて体得する。		

4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

学校評価の目的は、学校運営・教育活動の改善であり、学校関係者評価は、自己評価結果の客観性・透明性を確保することを目標としている。本校の専攻分野に通じた関係者からの提言、助言は、学内に周知徹底すると同時に、内容を十分分析し、対策案、取り組みの時期の検討につなげていく。対策結果を、次年度の評価で学校関係者の評価をいただくサイクルを継続して回していく。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	【1-1】理念・目的・育成人材像は定められているか 【1-2】学校における職業教育の特色はなにか 【1-3】社会のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか 【1-4】学校の理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが、学生・関係業界・保護者等に周知がなされているか。
(2) 学校運営	【2-1】目的等に沿った運営方針が策定されているか 【2-2】運営方針に沿った事業計画が策定されているか 【2-3】運営組織や意思決定機能は、規則等により明確化されているか、また、有効に機能しているか。 【2-4】人事・給与に関する制度は整備されているか 【2-5】教務・財務等の組織整備など、意思決定システムは整備されているか 【2-6】業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか 【2-7】教育活動等に関する情報公開が適切になされているか 【2-8】情報システム化等による業務の効率化が図れているか
(3) 教育活動	【3-1】(目標の設定等)教育理念に沿った教育課程の編成・実施方針等が策定されているか 【3-2】(目標の設定等)教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた学科の就業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか 【3-3】(教育方法・評価等)学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか 【3-4】(教育方法、評価等) キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発が実施されているか。 【3-5】(教育方法、評価等) 関連分野の企業・関係施設等や業界団体等との連携により、カリキュラムの作成見直し等が行われている 【3-6】(教育方法、評価等) 関連分野における実践的な職業教育(産学連携によるインターンシップ、実技・実習棟)が体系的に位置づけられている。 【3-7】(授業方法、評価等) 授業評価の実施・評価体制はあるか 【3-8】(授業方法、評価等) 職業教育に対する外部関係者からの評価を取り入れているか 【3-9】(授業方法、評価等) 成績評価・単位認定・進級・卒業判定の基準は明確になっているか 【3-10】(資格試験) 資格取得の指導体制、カリキュラムの中の体系的な位置づけはあるか 【3-11】(教職員) 人材育成目標の達成に向け授業を行なうことができる要件を備えた教員を確保しているか 【3-12】(教職員) 関連分野における業界等との連携において、優れた教員(本務・兼務を含む)を確保しているか 【3-13】(教職員) 関連分野における先端的な知識技能等を習得するための研修や教員の指導力育成など資質向上のための取り組みが行われている。 【3-14】(教職員) 職員の能力開発のための研修等が行われているか
(4) 学修成果	【4-1】就職率の向上が図られているか 【4-2】資格取得率の向上が図られているか 【4-3】退学率の低減が図られているか 【4-4】卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか 【4-5】卒業後のキャリア形成への効果を把握し、学校の教育活動の改善に活用されているか

(5) 学生支援	【5-1】進路・就職に関する支援体制は整備されているか 【5-2】学生相談に関する体制は整備されているか 【5-3】学生に対する経済的な支援体制は整備されているか 【5-4】学生の健康管理を担う組織体制はあるか 【5-5】課外活動に対する支援体制は整備されているか 【5-6】学生寮、学生の生活環境への支援は行われているか 【5-7】保護者と適切に連携しているか 【5-8】卒業生への支援体制はあるか 【5-9】社会人のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか 【5-10】高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取り組みが行われているか 【5-11】関連分野における業界との連携による卒後の再教育プログラム等が行われているか
(6) 教育環境	【6-1】施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか 【6-2】学外実習・インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか 【6-3】防災に関する体制は整備されているか
(7) 学生の受入れ募集	【7-1】高等学校等接続する機関に対する情報提供等の取り組みが行われているか 【7-2】学生募集活動は、適正に行われているか 【7-3】学生募集活動において、資格取得・就職状況等の情報は正確に伝えられているか 【7-4】入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか 【7-5】学納金は妥当なものとなっているか
(8) 財務	【8-1】中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか 【8-2】予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか 【8-3】財務について会計監査が適正におこなわれているか 【8-4】財務情報公開の体制整備はできているか
(9) 法令等の遵守	【9-1】法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか 【9-2】個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか 【9-3】自己評価の実施と問題点の改善を行っているか 【9-4】自己評価結果を公表しているか
(10) 社会貢献・地域貢献	【10-1】学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか 【10-2】学生のボランティア活動を奨励、支援しているか 【10-3】地域に対する公開講座・教育訓練（公共職業訓練等を含む）の受託等を積極的に実施しているか
(11) 国際交流	-

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

各委員からは、「学生の人間性の育成」「留学生への対応」「退学率の改善」「学生募集の成果向上」等の学校の主要課題について各界の視点から、ご意見、アドバイスを頂いた。これらを、学校の活動に活かしていく事で受け止めを表明し、その後の校内の活動に反映している。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

名 前	所 属	任期	種別
青柳 洋平	(一社)栃木県自動車整備振興会 教育技術部 次長	令和3年4月1日～当面の間	業界団体代表
星 彰夫	栃木日産自動車販売㈱ 営業本部 執行役員	令和3年4月1日～当面の間	卒業生代表
水越 喜之	日産プリンス自動車販売㈱ サポート本部 次長	令和3年4月1日～当面の間	企業代表
星野 光弘	上三川町役場 総務課長	令和3年4月1日～当面の間	公共団体代表

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他())

URL: <https://wp.nissan-gakuen.ac.jp/tochigi/wp->

公表時期: 2024/5/31

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

学校関係者(学生、保護者、関係する業界、企業 等)に対して、教育活動等の情報提供により、教育機関としての説明責任を果たすと同時に、当校の特色をアピールする。

また、教育活動の課題を示すことで、関係業界等からの理解や支援を得られることを期待する。

提供する情報は、文部科学省の「情報提供等への取り組みに対するガイドライン」に準じて行う。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1)学校の概要、目標及び計画	・学校の教育理念 ・人材養成の目標及び教育指導計画 ・学校の特色 ・校長名、所在地、連絡先等 ・学校の沿革、歴史 ・その他の諸活動(学校安全・保健対策)
(2)各学科等の教育	・入学者の受け入れ方針、収容定員、入学生数・在学学生数 ・学科の特色 ・カリキュラム ・成績評価 ・進級・卒業要件 ・資格取得、検定合格実績 ・卒業生数 ・卒業後の進路 ・シラバス
(3)教職員	・教職員数(職名別) ・教職員の組織、教員の専門性 ・校務分掌
(4)キャリア教育・実践的職業教育	・キャリア教育への取り組み状況 ・実習/実技への取組状況 ・就職支援等への取組状況
(5)様々な教育活動・教育環境	・学校行事への取り組み状況
(6)学生の生活支援	・学生生活の組織 ・学生支援の取り組み状況
(7)学生納付金・修学支援	・学生納付金 ・学費サポート
(8)学校の財務	・資金収支、消費収支、貸借対照表、監査報告
(9)学校評価	・自己点検自己評価 ・評価結果を踏まえた改善方策
(10)国際連携の状況	・留学生の受け入れ
(11)その他	・学則

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

(ホームページ ・ 広報誌等の刊行物 ・ その他())

URL: <https://www.nissan-gakuen.ac.jp/tochigi/infomation.html>

公表時期: 45443

授業科目等の概要

(工業専門課程 一級自動車工学科)															
	分類			授業科目名	授業科目概要	配当 年次・ 学期	授 業 時 数	単 位 数	授業方法			場所		教員 兼 任	企業等との 連携
	必 修	選 択 必 修	自由 選択						講 義	演 習	実 験・ 実 習・ 実 技	校 内	校 外		
1	○			自動車工学 (エンジン構造)	4ストロークガソリンエンジン概要、潤滑装置、冷却装置、電子制御装置 ジーゼルエンジン概要	1 通	71	-	○			○	○		○
2	○			自動車工学 (シャシ構造)	動力伝達装置の構成する各機構の構造、作動を理解する プロペラシャフト、ディファレンシャル、タイヤ、ホイール、アクスル、サスペンション、ステアリン グ、フレーム、ブレーキ	1 通	93	-	○			○	○		○
3	○			自動車工学 (電装品構造)	自動車に使用されている電装品を理解するために、電気の基本を理解する バッテリーの構造、機能、整備を理解する 始動装置、点火装置、充電装置、計器	1 通	70	-	○			○	○		○
4	○			自動車工学 (力学Ⅰ)	自動車の基本的な構造、構成部品を理解する 燃料、油脂、材料について学ぶ 工学基礎計算を理解する	1 通	58	-	○			○	○		○
5	○			機器の構造・取扱 (整備機器取扱Ⅰ)	自動車を整備する上での工具、測定具の構造、取り扱い、保守等を理解する	1 前	21	-	○			○	○		○
6	○			自動車工学 (エンジン構造Ⅱ)	ガソリンエンジンの構造、作動を理解、電子制御装置を理解、ガソリンエンジンの故障原因診断	2 通	42	-	○			○	○		○
7	○			自動車工学 (力学Ⅱ)	性能曲線、工学基礎計算	2 前	22	-	○			○	○		○
8	○			自動車整備 (エンジン整備)	インジェクションポンプ、ジーゼルエンジンの故障原因探求、電子制御式インジェクションポンプ	2 通	40	-	○			○	○		○
9	○			自動車整備 (シャシ整備)	ステアリング装置、ホイールアライメント、動力伝達装置の整備、故障原因探求	2 前	64	-	○			○	○		○
10	○			自動車整備 (電装品整備)	バッテリーの特性、エアコンディショナの構造、作動、整備	2 後	46	-	○			○	○		○
11	○			自動車整備 (自動車整備応用)	工学科目の総合演習	2 前	45	-	○			○	○		○
12	○			機器の構造・取扱 (整備機器取扱Ⅱ)	自動車検査用機器の取り扱いを理解	2 後	13	-	○			○	○		○
13	○			自動車検査・自動車に関する法規 (検査法規)	道路運送車両法、保安基準	2 前	42	-	○			○	○		○
14	○			工作作業 (ブレーキ)	鋼材からブレーキドラム外しを作成する	1 前	26	-				○	○		○
15	○			計測作業 (計測器取扱)	計測器の名称、使い方を理解させる。	1 前	26	-				○	○		○
16	○			計測作業 (エンジン分組)	エンジンの各部品の計測	1 前	26	-				○	○		○
17	○			自動車整備作業 導入	安全教育 工具の扱い方 作業に潜む危険	1 前	3	-				○	○		○
18	○			自動車整備作業 エンジン1 (計測器取扱)	工具選択の重要性を教え、常に工具選択を意識させること。 エンジンの主要部品の名称がわかるようにする。 4サイクル・エンジンの作動が分るようにする。	1 前	26	-				○	○		○
19	○			自動車整備作業 エンジン2(エンジン分組)	潤滑・冷却装置について理解させる。 スーパーチャージャーの取扱が出来るようにする。 バルブ・クリアランスの点検、調整が出来るようにする。	1 前	26	-				○	○		○
20	○			自動車整備作業 エンジン3 (電子制御)	エンジン電子制御装置の各部品の役割、作動を理解する CONSULTⅡを使用してデータモニタ、自己診断結果の画面を表示し読み取る 回路図を見ながら、計測する 主要なセンサを脱着する	1 後	51	-				○	○		○
21	○			自動車整備作業 シャシ1 (ブレーキ)	ブレーキ装置の分解・組付けが正確に出来る。 ブレーキ装置の調整が正確に出来る。 エア抜き作業が確実に行える。	1 前	26	-				○	○		○
22	○			自動車整備作業 シャシ2 (パワートレイン)	クラッチの交換作業が正確に実施できる。 トランス・ミッションの構造・作動を理解する。	1 前	51	-				○	○		○
23	○			自動車整備作業 シャシ3 (サスペンション)	真空式制動倍力装置の構造、作動を理解させる。 サスペンションの種類、特徴を理解させる。 ドライブシャフトを車両から脱着出来るようにする。 ドライブシャフト・ブーツの脱着出来るようにする。 ストラットを車両から脱着出来るようにする。	1 後	51	-				○	○		○
24	○			自動車整備作業 シャシ4 (ステアリング・デフ)	ファイナル&ディファレンシャル構造を理解する。 歯当りの調整方法を理解する。 プレロードとバック・ラッシュの調整方法を理解する。 ステアリング・ギヤの構造・作動を理解する。 ステアリング・ギヤの調整方法を理解する。	1 後	51	-				○	○		○
25	○			自動車整備作業 電気1 (電気計測)	サーキットテスターを用いた電圧、電流、抵抗測定方法を教える。 オームの法則を用いた電気回路の計算方法を教える。 電圧分布より断線箇所の絞り込み方法を教える。 圧着ペンチを用いて電気回路の作製 (配線接続) 方法を教える。	1 前	51	-				○	○		○
26	○			自動車整備作業 電気2 (車体電装)	配線図集の使い方を理解させる。 回路の抜き出しを教える。 故障探求の基本を教える。	1 後	51	-				○	○		○
27	○			自動車整備作業 電気3 (エンジン電装)	始動、充電、点火装置の重要性を理解させ基本構造、電流の流れを理解する。 始動、充電、点火装置の分解・組付けが正確に出来る。 マグネットSWの構造、単体点検が出来る。 ボルテージレギュレータの役割、充電回路の電圧測定が出来る。 イグニッションコイルの役割、点火回路の抵抗測定が出来る。	1 後	51	-				○	○		○
28	○			自動車整備作業 車両1 (日常点検)	日常点検作業を教える。 補機ベルトの交換作業を教える。 油脂類の交換作業を教える。(エンジンオイル、デフオイル、ミッションオイル)	1 前	51	-				○	○		○
29	○			自動車整備作業 車両2 (1年点検)	1年点検業務の流れを理解させる。 中間報告など、整備に関する説明の難しさを伝え、分かりやすい説明をするために、どのような準備が 必要かを理解させる。 整備マニュアルを使い、自発的に基準値等を調べられるようにする。	1 後	51	-				○	○		○
30	○			自動車整備作業 エンジン4 (電子制御)	エンジン電子制御装置の各部品の役割、作動を理解する CONSULTⅡを使用してデータモニタ、自己診断結果の画面を表示し読み取ることをできるようにする。 回路図を見ながら、各部品の計測ができるようにする。 主要なセンサの脱着ができるようにする。	2 後	51	-				○	○		○

31	○		自動車整備作業 シャシ5（アライメント）	PSポンプ、ギヤボックス装置の構造の理解。 ラック・ピニオン型ロータリバルブ式の分組、オイルポンプの分組。 パワー・ステアリング装置の点検整備。 ホイールアライメントの点検。 ホイールアライメントテストの取り扱い。	2 前	51	-			○	○	○	○				
32	○		自動車整備作業 シャシ6（AT）	車両より4速AT（FF）の脱着方法、注意事項を学ぶ。 ストールテスト、インヒビタSW点検調整を学ぶ。 シフトロック装置の回路を配線図から抜き出し、サーキットテストによる測定、故障診断を行う。	2 前	51	-			○	○	○	○				
33	○		自動車整備作業 シャシ7（エア装置）	エア装置のエアの製造系統、サスペンション系統、ブレーキ系統について理解する。 ブレーキバルブ、リレーバルブ、コンプレッサ、ドライヤ、倍力装置、レベリングバルブ、安全装置等配管の接続、各部品の構造、作動等	2 後	51	-			○	○	○	○				
34	○		自動車整備作業 電気4（車体電装）	電圧の「ある」「なし」で測定する事を理解する 故障現象から原因の絞り込みをすることの大切さを理解する 実車とユニットの大きな違いを理解する	2 前	51	-			○	○	○	○				
35	○		自動車整備作業 電気5（エアコン）	暖房装置概要を理解し、ブロウ回路の故障診断ができるようにする。 冷凍サイクルを理解し、ゲージ・マニホールドを使用が出来るようになり、冷凍サイクルの圧力点検ができるようにする。 冷媒ガス回収装置を使い、ガス回収・充填作業ができるようにする。	2 前	51	-			○	○	○	○				
36	○		自動車整備作業 電気6（EV）	低電圧取扱の基礎知識 EV（リーフ）に関する基礎知識 CAN通信に関する基礎知識	2 後	51	-			○	○	○	○				
37	○		自動車整備作業 車両3（1年点検）	1年点検の習熟 点検記録簿の作成 整備結果説明	2 前	51	-			○	○	○	○				
38	○		自動車整備作業 車両4（サービス商品）	ウィンドガラスの調整 オプション品の装着 ボディコートの施工	2 後	51	-			○	○	○	○				
39	○		自動車整備作業 車両5（TS実技）	フロントディスクブレーキの点検 暗電流の点検 パワーウィンドシステムの点検 整備結果説明のロープレ	2 後	51	-			○	○	○	○				
40	○		自動車整備作業 車両6（2年点検）	法定点検の習熟	2 後	51	-			○	○	○	○				
41	○		自動車検査作業 検査1（アライメント）	サイドスリップテストによる測定・判定。四輪	2 前	51	-			○	○	○	○				
42	○		エンジン1	エンジン電子制御装置 高度整備技術について理解する	3 前	54	○			○	○	○	○				
43	○		シャシA1	電子制御式オートマチック・トランスミッション オート・エア・コンディショナ 各装置について理解する	3 前	27	○			○	○	○	○				
44	○		シャシA2	電子制御式オートマチック・トランスミッション オート・エア・コンディショナ 各装置について理解する	3 前	32	○			○	○	○	○				
45	○		エンジンB1	エンジン電子制御装置 CAN通信、高度故障診断技術について理解する	3 後	35	○			○	○	○	○				
46	○		シャシB1	電動式パワー・ステアリング アンチロック・ブレーキ・システム 振動・騒音 各装置について理解する	3 後	18	○			○	○	○	○				
47	○		新技術A1	HEV、圧縮天然ガス自動車 筒内噴射式ガソリン・エンジン コモン・レール式高圧燃料噴射システム 各システムの構造・機能・点検・整備について理解する	3 前	38	○			○	○	○	○				
48	○		新技術B1	CVT、車両安定制御装置 SRSエア・バッグ、プリテンショナ・シート・ベルト 各システムの構造・機能・点検・整備について理解する	3 後	38	○			○	○	○	○				
49	○		環境・安全	自動車産業での環境についての取り組みを知る。 整備事業として排出する廃棄物と処理の仕方について施行されている法律を理解し処分の方法を分かるようにする。 安全の基本についての考え方と安全管理について学ぶ。	3 前	18	○			○	○	○	○				
50	○		総合診断	整備対応手順の通して総合診断、整備計画、品質管理、引渡し（整備説明）、フォローアップを学ぶ。 整備対応手順の流れを理解し整備事業におけるサービスとお客さまへの対応の基本を学ぶ。	3 後	26	○			○	○	○	○				
51	○		整備機器1	エンジン電子制御装置 電気・電子回路の測定技術について理解する	3 前	13	○			○	○	○	○				
52	○		自動車検査	道路運送車両法の保安基準及び細目告示の内容を理解する	3 後	6	○			○	○	○	○				
53	○		自動車法規	道路運送車両法及び施行規則で規定された、自動車の検査と登録の制度、点検・整備及び整備事業について詳細を知る	3 前	13	○			○	○	○	○				
54	○		お客様対応A	日産のお客様対応力を習得する テクニカルアドバイザーに必要な知識を習得する	3 適	11	○			○	○	○	○				
55	○		整備業界知識	自動車業界の市場環境、日産のサービス戦略を知る。 サービス工場の運営について学ぶ	3 後	6	○			○	○	○	○				
56	○		ビジネス文書	ビジネス文書を書くための知識と短時間で作成ための技術の基本を学ぶ	3 前	5	○			○	○	○	○				
57	○		消費者心理	市場原理及び消費者心理を理解する	3 前	3	○			○	○	○	○				
58	○		整備工学応用1	国家一級に関する総合演習	3 前	16	○			○	○	○	○				
59			整備工学応用2	国家一級に関する総合演習	3 後	19	○			○	○	○	○				
60	○		工作	機械工具、電気工具の取り扱いを習得する 基本作業の中で安全作業のポイントを理解・習得する 物作りの基本を学ぶ	3 前	9				○	○	○	○				
61	○		計測	車両整備に必要な計測機器の取り扱いを習得する 測定に関する注意等を理解する	3 前	11				○	○	○	○				

62	○		ECCS	ECCSの点検、不具合箇所の特定方法を学ぶ 電制ディーゼルの点検、不具合箇所の特定方法を学ぶ	3 前	90				○	○	○	○		
63	○		総合演習	1級整備士学科試験に必要な知識の総復習、問題演習	3 前	70				○	○	○	○		
64	○		エアコン	オートエアコンの構造、制御、点検、故障探求について習得する	3 前	70				○	○	○	○		
65	○		新技術	各種新技術の構造、機能、作動を確認し制御を理解する 各種新技術の点検、故障診断方法を理解する	3 後	74				○	○	○	○		
66	○		騒音振動	騒音・振動のメカニズムを学ぶ 各種計測器の計測及び分析方法を習得する 自動車の不具合現象（低騒音）の特定手順を理解する	3 後	74				○	○	○	○		
67	○		AT	AT/EPS/CVTの制御を理解し、故障診断方法・手順を理解する 電子制御AT、CVTの不具合箇所の特定手順を理解する	3 後	77				○	○	○	○		
68	○		検査実務	自動車検査作業を理解する 検査機器の取り扱いを習得する	3 後	11				○	○	○	○		
69	○		インターン 1	販売会社の概要を見学、体験し、今後の実習での課題を設定する	3 後	8				○		○	○	○	
70	○		お客様対応B	問診、整備結果説明の方法を習得する お客様対応について、不具合原因を特定する為に必要な情報を問診し、メンテナンスオーダーシートを正確に作成する	4 前	11		○			○	○	○	○	
71	○		顧客情報システム	顧客管理システムの操作方法の操作を習得する	4 前	2		○			○	○	○	○	
72	○		課題研究・市場調査	卒業課題の研究と整備・販売の市場調査	4 通	45		○			○	○	○	○	
73	○		論文作成・プレゼンテーション	論文の作成要領と実践およびプレゼンテーション	4 通	35		○			○	○	○	○	
74	○		整備工学応用3	国家一級に関する総合演習	4 後	64		○			○	○	○	○	
75	○		インターン 2	学校で学んだ理論と技術を企業において実践し、習熟度を確かめるとともに職場の厳しさ、生産性を配慮した作業方法、お客様対応などについて学び、サービス工場の実務をより深く理解する。さらに、今後の学習課題を具体的に自覚し、残された在学期間の目標とする	4 前	208			○			○	○	○	○
76	○		定期点検Ⅰ	確実な新車点検及び法定1年・2年点検作業を身につける 時間を意識した正確な作業を習得する	4 前	64				○	○	○	○	○	
77	○		インターン前実習	インターンシップに向け、新車点検及び法定点検作業を習熟する 販売会社で施工するシステム商品の施工方法を習得する	4 前	64				○	○	○	○	○	
78	○		EV・新技術	EVの基本構造及び特徴を知り、お客さま応対時の基礎知識とする 高電圧作業方法及び安全作業を習得する 新技術について学習調査する	4 前	28				○	○	○	○	○	
79	○		定期点検Ⅱ	インターンシップを踏まえ、実践的な法定1年点検及び法定2年点検作業を身につける 時間を意識した正確な作業ができる	4 前	64				○	○	○	○	○	
80	○		評価実習Ⅰ	インターンシップで実施・見学した、現場での作業内容を習熟する 現場の良い点、悪い点を考え、点検を確実に実施できるようにする	4 後	48				○	○	○	○	○	
81	○		評価実習Ⅱ	販売会社での一般整備項目の習熟を図る 高度オプション部品の取り付け作業を習得する	4 後	176				○	○	○	○	○	
82	○		評価実習Ⅲ	販売会社での一般整備項目の習熟を図る 高度オプション部品の取り付け作業を習得する	4 後	112				○	○	○	○	○	
合計					82	科目								3650	単位（単位時間）

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
卒業要件： 学科、実習共に科目を履修していること また、出席数については科目ごとに設定する必要出席率を満たしていること		1学年の学期区分	2期
履修方法： 学科、実習共に科目の内容に基づいた試験を行い60点で合格とし、全科目について合格すること また、出席数については科目ごとに設定する必要出席率を満たしていること		1学期の授業期間	21週

- （留意事項）
- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
 - 2 企業等との連携については、実施要項の3（3）の要件に該当する授業科目について○を付すこと。